

FORMULAR SOFTWAREINTEGRATION

Formular Softwareintegration	
Klassifizierung	Öffentlich
Version	1.0
Autor	Justine Kunz
Datum	Montag, 8. Januar 2024

1 INHALT

<u>1</u>	<u>INHALT</u>	<u>1</u>
<u>2</u>	<u>AUSGANGSSITUATION UND ZIELSETZUNG</u>	<u>2</u>
2.1	AUSGANGSSITUATION	2
2.1.1	Vorgehen für Update bestehender Software sowie Integration neue Software	2
2.1.2	Allgemeine Informationen	2
2.1.3	Rahmenbedingungen	2
2.2	SOFTWAREINFORMATIONEN	3
2.3	ZEITPLAN / TERMINPLAN	3
<u>3</u>	<u>KONTAKTANGABEN</u>	<u>3</u>
<u>4</u>	<u>INFRASTRUKTUR</u>	<u>3</u>
4.1	ABGRENZUNG	3
4.2	ANFORDERUNGEN AN GICT.....	4
4.2.1	Systemvoraussetzungen.....	4
4.2.2	Hardware & Softwarevoraussetzungen.....	4
4.3	BERECHTIGUNGEN	5
4.4	NETZWERKINFORMATIONEN	5
4.5	DATENBANKEN ZU SOFTWARE.....	6
4.6	WEITERE INFORMATIONEN FÜR GICT.....	6
<u>5</u>	<u>UNTERSCHRIFT LIEFERANT / KUNDE.....</u>	<u>6</u>
<u>6</u>	<u>BESTÄTIGUNG GICT NACH ÜBERPRÜFUNG.....</u>	<u>6</u>

2 AUSGANGSSITUATION UND ZIELSETZUNG

2.1 AUSGANGSSITUATION

2.1.1 Vorgehen für Update bestehender Software sowie Integration neue Software

- ✓ Lieferant füllt «Formular Softwareintegration» aus und übergibt dies an Kunde.
 - **Softwareupdates**, bitte Formular nur wo notwendig ausfüllen, ansonsten den Haken setzen, dass keine Änderungen zutreffen.
 - **Softwareintegration**, bitte Formular vollständig ausfüllen.
- ✓ Kunde sendet ausgefülltes und unterschriebenes Formular per Ticket an GICT.
- ✓ GICT prüft Ticket inkl. Formular und nimmt Kontakt mit Kunde & Lieferant auf.

2.1.2 Allgemeine Informationen

Wenn auf die IT-Infrastruktur seitens GICT zugegriffen werden muss, wird der Zugriff via TeamViewer nur erteilt, wenn folgender Ablauf eingehalten wird.

Neustart von Servern:

Jegliche Server der GICT-Infrastruktur können nur in Absprache mit GICT neugestartet werden. Regulär ist es nur im Wartungsfenster von GICT jeweils am Donnerstag-Abend auf Vorankündigung möglich.

2.1.2.1 Zugriff auf IT-Infrastruktur GICT:

	Beschreibung	Verantwortlich
1	Ticketerstellung via Mail an servicedesk@gict.ch Folgende Angaben müssen im Ticket erwähnt werden: <ul style="list-style-type: none"> - Vorname Name, Lieferant - Um welche Applikation geht es genau? - Wer ist der Auftraggeber (Kunde / GICT)? - Wann / Wie lange wird Zugriff benötigt? - Auf welche Server muss zugegriffen werden? - Aus welchem Grund? (Was wird gemacht?) 	Lieferant
2	Anruf an Servicedesk mit Angabe der Ticketnummer: +41 41 255 05 55	Lieferant
3	Zugriff auf Server wird gewährt durch GICT. Eintragung über Zugriff wird in Logbuch geführt.	GICT

2.1.3 Rahmenbedingungen

- Ohne das ausgefüllte und unterschriebene Formular können keine Updates oder Softwareintegrationen durchgeführt werden.
- Bei umfangreichen Updates oder Softwareintegrationen kann es sein, dass zusätzlich eine Offerte erstellt und zur Unterschrift an den Kunden übermittelt wird.
- Grundsätzlich können keine Garantien für die Einhaltung der Terminvorschläge gegeben werden. Die Termine müssen immer vom GICT bestätigt werden.
- Sofern eine Offerte erstellt wird, können dort weitere Rahmenbedingungen definiert werden.
- Es werden keine fixen Zugriffe auf die GICT IT-Infrastruktur für Drittpersonen eingerichtet.
- Zugriff auf die GICT IT-Infrastruktur kann nur nach dem Vorgehen unter 2.1.2.1 erfolgen.
- Die Kommunikation mit dem Kunden erfolgt über das Ticketsystem von GICT.

2.2 SOFTWAREINFORMATIONEN

Variante:	<input type="checkbox"/> Update bestehende Software	<input type="checkbox"/> Integration neue Software
Software:		
Lieferant:		
Version:		
Dokumentation: <i>(generelle Anleitungen / Wissensdatenbanken)</i>		
Anleitungen zu Installation / Update:		

2.3 ZEITPLAN / TERMINPLAN

Wichtig: Dieser Zeitplan muss von GICT zuerst verifiziert und auf Machbarkeit überprüft werden. Die Termine können erst nach Rücksprache mit GICT fixiert werden.

(M = Möglich, NM = Nichtmöglich – durch GICT auszufüllen)

Datum	Was ist zu erledigen?	Verantwortlich	M	NM
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
			<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

3 KONTAKTANGABEN

(K = Kontrolliert, wird durch GICT ausgefüllt)

Projekt:	Vorname / Name / Kontaktangaben	K
Projektleiter LIEFERANT:		<input type="checkbox"/>
Projektleiter KUNDE:		<input type="checkbox"/>
Go-Live Termin:		<input type="checkbox"/>
Weitere Stakeholder, bitte hier eintragen inkl. Funktion.		<input type="checkbox"/>

4 INFRASTRUKTUR

4.1 ABGRENZUNG

Online-Dienstleistungen:

Anbindungen an M365, Exchange-online, Azure-AD usw. müssen bei GICT direkt angefragt werden. Hier müssen detaillierte Angaben über Umfang und gewünschte Schnittstellen angegeben werden. Es können keinerlei Anbindungen an M365 und deren Apps zugesichert werden.

4.2 ANFORDERUNGEN AN GICT

4.2.1 Systemvoraussetzungen

(K = Kontrolliert, wird durch GICT ausgefüllt)

Update:	<input type="checkbox"/> Keine Änderungen zu Vorgängerversion		
Thema	Unterstützte Betriebssysteme	Datenbank (inkl. Version)	K
Einzelplatzinstallation / Workstation (Client)	<input type="checkbox"/> Windows 10 (Home Pro, Enterprise)		<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Windows 11 (Home Pro, Enterprise)		<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> macOS Version:		<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Linux Version:		<input type="checkbox"/>
Applikations- / Datenbankserver	<input type="checkbox"/> Windows Server Version:		<input type="checkbox"/>

4.2.2 Hardware & Softwarevoraussetzungen

(K = Kontrolliert, wird durch GICT ausgefüllt)

Update:	<input type="checkbox"/> Keine Änderungen zu Vorgängerversion		
Komponenten	Workstation / Server	Applikations- / Datenbankserver	K
Systemtyp (64 / 32-Bit)			<input type="checkbox"/>
CPU			<input type="checkbox"/>
RAM			<input type="checkbox"/>
Speicherplatz			<input type="checkbox"/>
.NET Framework			<input type="checkbox"/>
Bildschirmauflösung			<input type="checkbox"/>
Browser			<input type="checkbox"/>
MS Office			<input type="checkbox"/>
Schnittstellen			<input type="checkbox"/>
Spezielle Anforderungen (z. B. Java, Python, sonstiges)			<input type="checkbox"/>

4.3 BERECHTIGUNGEN

(K = Kontrolliert, wird durch GICT ausgefüllt)

Update:	<input type="checkbox"/> Keine Änderungen zu Vorgängerversion	
Frage	Antwort	K
Welche Berechtigungen werden für die Software benötigt?		<input type="checkbox"/>
Welche Benutzer müssen Zugriff auf die Software haben?		<input type="checkbox"/>
Ist die Umsetzung für VDI8 & FAT vorgesehen?		<input type="checkbox"/>
Werden Anbindungen an Azure AD Connect benötigt?	<i>(Achtung: Dies wird aktuell grundsätzlich nicht angeboten, bitte auflühren, wenn eine Anbindung zwingend notwendig ist)</i>	<input type="checkbox"/>
Erstellung Fileshare inkl. Berechtigungen	Verzeichnis: Schreib-/Leserechte: Leserechte: Bemerkungen:	<input type="checkbox"/>

4.4 NETZWERKINFORMATIONEN

(K = Kontrolliert, wird durch GICT ausgefüllt)

Update:	<input type="checkbox"/> Keine Änderungen zu Vorgängerversion	
Frage	Antwort	K
Gibt es Ports oder Firewall regeln welche freigeschalten / eingerichtet werden müssen?	<input type="checkbox"/> Nein	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/> Ja, folgende:	
	<input type="checkbox"/> TCP:	
	Direction:	
	Source / Destination:	
	<input type="checkbox"/> UDP:	
	Direction:	
	Source / Destination:	
Sind weitere Netzwerkanforderungen bekannt um die Software betreiben zu können?	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, folgende: <i>(Bitte alle notwendigen Informationen einfügen und eventuelle Konfigurationsanleitungen dem Formular beifügen)</i>	<input type="checkbox"/>
Sind Hardware-Geräte für den Einsatz der Software notwendig? (Handhelds, Peripherie, etc.)	<input type="checkbox"/> Nein <input type="checkbox"/> Ja, folgende: <i>(Achtung, wenn Hardware Geräte für den Einsatz der Software beschafft werden, müssen diese dem GICT vorgängig angekündigt werden damit eine Einbindung ins Aruba Rollenkonzept* abgeklärt werden kann.</i>	<input type="checkbox"/>

* Software defined shared network mit Tunneling, Firewalling auf Controller-Ebene, Network Access Control (NAC)

4.5 DATENBANKEN ZU SOFTWARE

(K = Kontrolliert, wird durch GICT ausgefüllt)

Update:	<input type="checkbox"/> Keine Änderungen zu Vorgängerversion		
Anforderungen an Datenbankserver <i>Gibt es spezielle Anforderungen an den Datenbankserver, bzw. wie muss dieser Aufgesetzt werden?</i>	Datenbanktechnologie <i>Welche Datenbanktechnologie soll eingesetzt werden / wird empfohlen?</i>	Speicherplatz <i>Wieviel Speicherplatz soll bereitgestellt werden?</i>	K
			<input type="checkbox"/>
(TEST)			<input type="checkbox"/>
(PROD)			<input type="checkbox"/>

4.6 WEITERE INFORMATIONEN FÜR GICT

Thema	Beschreibung

5 UNTERSCHRIFT LIEFERANT / KUNDE

Ort / Datum:

Unterschrift Auftraggeber	Unterschrift Lieferant
Vorname Nachname, Funktion, Firma	Vorname Nachname, Funktion, Firma

6 BESTÄTIGUNG GICT NACH ÜBERPRÜFUNG

(K = Kontrolliert, Tabelle wird durch GICT ausgefüllt)

	Beschreibung	Mitarbeiterkürzel	K
1	Notwendige Informationen vorhanden?		<input type="checkbox"/>
2	Unklarheiten mit Lieferant abgeklärt und in Dokument angepasst?		<input type="checkbox"/>
3	Kunde informiert und über allfällige Kosten / Offerten aufgeklärt?		<input type="checkbox"/>
4	Termine reserviert und Lieferanten / Kunden bestätigt?		<input type="checkbox"/>